

IL DIRETTORE DELL'U.O. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Premesso che:

- con delibera n. 96 del 02/02/2021 è stato conferito incarico a tempo determinato, per anni due, di Direttore dell'UOC Gestione Tecnico Patrimoniale, ex art. 15 septies comma 1, D.lgs. 502/92 e smi al Dott. Ing. Benvenuto Maurizio;

- con deliberazione del Direttore Generali ff n. 1302 del 22.11.2021, lo scrivente ufficio è stato autorizzato a porre in essere tutte le procedure finalizzate all'appalto del servizio di "ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE RELATIVI AI SISTEMI DI INFORMATICA DISTRIBUITA";

- è stato predisposto il Capitolato Tecnico ed il Disciplinare di gara, redatto dal dipendente Luigi Turrà dipendente dell'ufficio;

Preso atto che:

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. prevede che le Amministrazioni statali centrali e periferiche e le altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- l'art. 1 comma 449 primo periodo della L. 296/2006 s.m.i. prevede l'obbligo di approvvigionamento utilizzando le convenzioni-quadro per tutte le Amministrazioni in esso indicato mentre nel secondo periodo della norma sopra indicata è prevista la facoltà per le restanti Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per l'espletamento del servizio oggetto di affidamento e pertanto si procederà con affidamento mediante RDO;

- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni nel quale si può procedere attraverso ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

- l'art. 37 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000,00 euro ed inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del sopra richiamato decreto, le Stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. procedono mediante l'utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle Centrali di Committenza qualificate;

Ritenuto che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della Legge di conversione n. 120/2020 in quanto trattasi di servizio per un importo pari o superiore a 139.000,00 euro ed inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. attraverso MEPA mediante richiesta di offerta (RDO);

Considerato che l'utilizzo della procedura negoziata si è resa necessaria altresì per dare avvio con urgenza all'espletamento del servizio al fine di assicurare la celere manutenzione del parco macchine elettroniche dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro

Visto l'articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Rilevato che

- il valore assumibile a base d'asta in € 98.000,00 più € 2.000,00 oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e tiene conto del costo del lavoro desumibile dal CCNL di settore, nonché dai decreti del Ministero del Lavoro di attualizzazione delle tabelle e dalle integrazioni per gli accordi territoriali;
- che in relazione all'appalto è stato predisposto, ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, il documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

- che i costi per la sicurezza relativi all'esecuzione dell'appalto, definiti in base a quanto previsto dall'art. 26, comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008 e in base al D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., ammontano ad € 2.000,00;
- che in relazione alla presente procedura di selezione del contraente il Codice Identificativo Gare (CIG) è il 89928140E1;
- che in relazione al presente appalto il Direttore dell'UOC competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;
- i prezzi assunti a base di gara per la procedura di scelta del contraente rispettano i prezzi di riferimento di cui all'art. 9, comma 7, del D.L. n. 66/2014 convertito in Legge n. 89/2014 (così come dettagliati e pubblicati annualmente dall'ANAC);

Considerato che:

- con il contratto si intende perseguire il fine di ottimizzare e centralizzare gli interventi manutentivi sul parco personal computer (notebook, PC desktop, PC All-in-One) e relative periferiche, presenti presso tutti gli uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro;
- ai sensi dell'art. 105 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'appaltatore non potrà affidare a terzi e dovrà eseguire a propria cura le seguenti prestazioni:
 - la prevalente esecuzione delle prestazioni attinenti a quella principale;

Considerato che:

- l'oggetto del contratto è l'espletamento del servizio di ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE RELATIVI AI SISTEMI DI INFORMATICA DISTRIBUITA sul parco personal computer (notebook, PC desktop, PC All-in-One) e relative periferiche e rilevatori presenze, presenti presso tutti gli uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro;
- è stata pubblicata in data 23.11.2021 sul sito dell'ASP di Catanzaro manifestazione d'interesse per individuare imprese interessate a partecipare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando;
- con RDO n. 2924791 sono state invitate, le ditte che hanno fatto richiesta di partecipare;
- tra le ditte invitate, sono pervenute n. 3 offerte;
- tra le ditte che hanno presentato offerta la prima in graduatoria è risultata la ditta Ecotech srl di Catanzaro con un ribasso del 56% per un importo di € 43.120,00 + € 2.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, ai sensi dell'art. 95 e 97 D.lgs. 50/16 applicando il criterio del massimo ribasso;

Vista la regolarità del DURC prot. INPS_28387330 del 26.10.2021 e BDNA prot.

PR_CZUTG_Ingresso_00559377_20200713

➤ Visto il regolamento generale di organizzazione e funzionamento approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 19.07.2018;

➤ Dato atto che l'ufficio competente, dopo la compiuta istruttoria, si è espresso favorevolmente per l'adozione dell'atto;

per le motivazioni sopra esposte si

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- di **aggiudicare** alla ditta Ecotech srl per il servizio ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE RELATIVI AI SISTEMI DI INFORMATICA DISTRIBUITA sul parco personal computer (notebook, PC desktop, PC All-in-One) e relative periferiche e rilevatori presenze, presenti presso tutti gli uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro;
- di **nominare** quale DEC il dipendente Turrà Luigi;
- di **impegnare**, la seguente somma relativa all'affidamento del contratto d'appalto in oggetto dando atto che la somma impegnata è € 122.000,00 sul capitolo 503.60.101 del bilancio in atto;

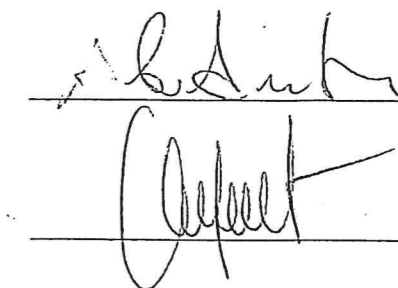
- di **approvare il quadro economico così come riportato :**

Somma aggiudicata	€45.120,00
IVA al 22%	€ 9.926,40
Totale Importo Aggiudicazione	€55.046,40
Economie	€ 66.953,60
Totale quadro economico	€ 122.000,00

- Di **disporre** a carico dell'U.O. AA.GG. e Assicurazioni la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio aziendale;

Il Responsabile del procedimento
(Ing. Antonio Aloï)

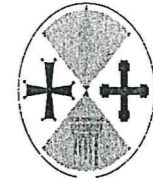
Il Direttore
U.O. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
(Ing. Maurizio Benvenuto)





Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CATANZARO



REGIONE CALABRIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 03 FEB. 2022.

Catanzaro, li 03 FEB. 2022

IL DIRETTORE
U.O. AFFARI GENERALI E ASSICURAZIONI
(O DELEGATO)

Ing. Antonio Aloï

GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Prot. n° _____ del _____ - AA.GG. 298 del 27/01/2022

DETERMINA DIRIGENZIALE

N° 402 del 03 FEB. 2022

OGGETTO:	RDO 2924791 "ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE RELATIVI AI SISTEMI DI INFORMATICA DISTRIBUITA (PC E RELATIVE PERIFERICHE, BADGE LETTURA PRESENZA) . AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA CIG. 89928140E1.
-----------------	---

Proposta del Responsabile del procedimento n° 83 del 26/01/2022

FIRMA: Alò Aloï
(Ing. Antonio Aloï)

Il Direttore dell'U.O. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE attesta la legittimità formale e sostanziale nonché la regolarità tecnica, documentale e procedurale della presente determina.

FIRMA: Maurizio Benvenuto
(Ing. Maurizio Benvenuto)

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. G.R.E.F.

Attesta che la spesa di € _____ scaturisce dalla presente proposta è imputata al conto _____ del bilancio economico preventivo 2022 che presenta la necessari copertura finanziaria, così come si evince dalla verifica delle disponibilità presentati sul suddetto conto alla data odierna.

Attesta che la presente proposta non comporta spesa né altri oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento

IL COSTO USURA RIVERSATO AL SERVIZIO A.T.C. RICEVIMENTO DELLA FATTURA DA PARTE I DELL'U.O. COMPETENTE

[Signature]

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
Il Dirigente Responsabile UOC GREF
Caterina Simonzita